



DÉPÔT DE PROJET 2020

Fonds territorial « Citoyens pour les tout-petits »

Politique de soutien aux projets visant à favoriser le développement optimal des tout-petits et à améliorer la qualité de vie des familles de la MRC du Domaine-du-Roy

Identification du promoteur (citoyen répondant)

Nom :	Téléphone 1:
Adresse:	Téléphone 2:
	Courriel:

Nom du projet :

Date de début du projet	Année	Mois	Jour	Date de fin prévue	Année	Mois	Jour
Coût total du projet	\$			Subvention sollicitée au fonds Citoyen	\$		

Veillez indiquer la ou les municipalités touchées par le projet :

Nombre estimé d'enfants ou de familles pouvant bénéficier du projet:

Nombre estimé de bénévoles nécessaires pour la mise en place du projet:

Nombre estimé d'emploi créé ou maintenu dans la mise en œuvre du projet:

Veillez noter que tout projet devra cadrer avec les balises déterminées dans le cadre du fonds « Citoyens pour les tout-petits » et sera analysé par un comité mandaté par les partenaires de la table de concertation en petite enfance DDR 0-5 ans.

➤ RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET

1. Décrivez le projet pour lequel vous sollicitez de l'aide financière :

a) Description

b) Objectifs et résultats visés (retombées)

c) Clientèle visée

d) En quoi le projet comble-t-il un manque dans le milieu ou répond-il à un besoin?

e) En quoi ce projet contribue au développement des tout-petits et/ou à la qualité de vie des familles?

2. Porteurs du projet

- Quelles seront les personnes impliquées dans la mise en œuvre du projet (comité, municipalité, organisme, bénévoles, etc.)?
- Quel sera le rôle de chacun?
- Pourquoi ces personnes sont-elles une plus-value dans un tel projet?

3. Comment ce projet pourrait être maintenu dans le temps ou avoir des retombées à moyen-long terme pour la communauté?

4. Présentez le montage financier de votre projet en indiquant les sources de financement et les principales dépenses.

Source de financement		Coût du projet	
	Montant		Montant
Total des sources		Total des coûts	

Toutes les pièces justificatives de dépenses devront être fournies à la fin du projet (factures d’achat de matériel, détail des salaires versés, etc.) et annexées à la courte reddition de comptes demandée (voir document « 3.Rapport final » à déposer).

Par exemple, le coût total de votre projet est 2000\$ (vous avez pour 2000\$ de factures). Vous avez obtenu 500\$ du fonds *Citoyens pour les tout-petits*. Vous devez fournir une copie de toutes les factures (pour un montant total de 2000\$ et non 500\$).

Aide technique et suivi

N’hésitez pas à contacter la personne ressource avant le dépôt officiel d’un projet afin de vous assurer de son admissibilité. Cette personne est également disponible pour vous apporter une aide technique afin de préparer votre demande et au besoin, pourrait vous apporter du soutien suite à l’approbation d’un projet.

La personne ressource communiquera avec l’ensemble des promoteurs ayant déposé un projet, suite à l’analyse des différentes propositions par un comité de sélection. Les projets retenus feront l’objet d’un protocole d’entente entre Domaine-du-Roy 0-5 ans, la MRC du Domaine-du-Roy et le promoteur, notamment sur les conditions de versements et la reddition de compte.

Nom premier répondant :	Signature :	Date :
Nom deuxième répondant :	Signature :	Date :

Personne ressource : Mélanie Girard
Coordonnatrice DDR 0-5 ans
Cellulaire : 418 630-8471
Courriel : ddr05ans@gmail.com