

**AVANT DE REMPLIR LE FORMULAIRE, LISEZ L'INFORMATION AU VERSO**

A - IDENTITÉ DU DEMANDEUR		Numéro de client ou dossier (si vous êtes déjà un client de la MRC)	
<b>1</b>	IDENTITÉ _____	M. <input type="checkbox"/>	M <sup>me</sup> <input type="checkbox"/>
NOM ET PRÉNOM OU PERSONNE MORALE (EN LETTRES MOULÉES)			
<b>2</b>	À remplir s'il s'agit d'une personne morale, d'une association ou d'un groupe de personnes (joindre la résolution désignant le représentant)		
REPRÉSENTÉ(E) PAR : _____			
NOM ET PRÉNOM DU REPRÉSENTANT		FONCTION	
<b>3</b>	NUMÉROS DE TÉLÉPHONE (Demandeur ou représentant)	Résidence : _____ Autre : _____	COURRIEL : _____@_____
<b>4</b>	ADRESSE (Demandeur ou représentant)		
NUMÉRO		RUE	Code postal : _____
VILLE		PROVINCE	
B - NATURE DE LA DEMANDE			
<b>1</b>	Cochez la nature de la demande : Location <input type="checkbox"/> Achat <input type="checkbox"/> Autorisation <input type="checkbox"/> Servitude <input type="checkbox"/> Échange <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/>		
<b>2</b>	Quel usage faites-vous ou désirez-vous faire du terrain? (ex. : construction d'un chalet, d'un abri sommaire, d'une résidence, d'un commerce, d'une pourvoirie ou agrandissement d'un terrain pour respecter des normes municipales, etc.) _____ _____		
<b>3</b>	Indiquez à quelle fin vous faites la demande : Privée <input type="checkbox"/> Commerciale <input type="checkbox"/> Industrielle <input type="checkbox"/> Communautaire <input type="checkbox"/> Utilité publique <input type="checkbox"/> S'il s'agit d'une demande d'achat à des fins d'agrandissement, veuillez joindre une copie de votre titre de propriété.		
C - LOCALISATION ET DIMENSIONS DU TERRAIN DEMANDÉ			
Fournissez les renseignements suivants s'ils sont pertinents et joignez un croquis, un extrait de carte topographique ou un fichier numérique.			
<b>1</b>	Désignation au cadastre du Québec Numéro de lot rénové (numéro supérieur à 1 000 000) : _____		
<b>2</b>	Désignation au cadastre non rénové Canton, seigneurie, paroisse ou bassin : _____ Rang, bloc, territoire non divisé : _____ Lot, parcelle, partie : _____		
<b>3</b>	Autres informations Feuillet cartographique : _____ Nom du plan d'eau : _____ Municipalité ou MRC : _____		
<b>4</b>	Coordonnées : GPS <input type="checkbox"/> ou Autre <input type="checkbox"/> Latitude : _____ Longitude : _____ OU Projection : UTM <input type="checkbox"/> MTM <input type="checkbox"/> Fuseau : _____ Datum : Nad 27 <input type="checkbox"/> Nad 83 <input type="checkbox"/> Nord : _____ Est : _____		
<b>5</b>	Dimensions Largeur (mètre) : _____ Profondeur (mètre) : _____ Superficie (mètres carrés) : _____		
D - DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES			
Présentez tout autre document complémentaire utile à l'étude de votre demande. _____ _____			
E - DÉCLARATION			
Je déclare avoir pris connaissance de l'information au verso du formulaire ainsi qu'avoir fourni les renseignements exacts.  _____ SIGNATURE			
Année		Mois	
Jour			
F - ACCÈS À L'INFORMATION			
Dans le but de permettre l'évaluation de ma demande, je consens à ce que les documents que je dépose soient communiqués à d'autres ministères et organismes publics si cela s'avérait nécessaire pour l'obtention d'avis sectoriels et l'identification des permis nécessaires à la réalisation du projet.  _____ SIGNATURE			
Année		Mois	
Jour			

## NOTE AU DEMANDEUR

- La demande sera analysée par le personnel de la MRC du Domaine-du-Roy selon certains critères tels que :
  - Les politiques, les directives et les normes en vigueur ainsi que les programmes et les plans de développement applicables;
  - la nature de la demande (location, achat, droit de passage, servitude, échange, etc.);
  - l'usage projeté (construction d'un chalet, aménagement d'un sentier de ski de fond, etc.);
- La MRC du Domaine-du-Roy n'a aucune obligation envers le demandeur de lui accorder un droit d'utilisation des terres du domaine de l'État.
- Ce formulaire n'est pas un bulletin d'inscription au tirage au sort et ne peut être utilisé à cette fin.

## INFORMATION

1. Les renseignements personnels sont recueillis aux fins d'application des lois, des règlements et des programmes sous l'autorité du ministre de l'Énergie et des Ressources naturelles.
2. La MRC ne délivrera un bail qu'à une seule personne physique ou qu'à une seule personne morale incorporée. Dans le cas d'un groupe de personnes, un représentant doit être nommé et le bail sera délivré à son nom. Il revient aux membres du groupe de prendre entente entre eux.

S'il s'agit d'un bail pour un usage communautaire sans but lucratif, le demandeur doit être une personne morale.

3. Des frais d'administration non remboursables payables par chèque ou par mandat-poste à l'ordre de la MRC du Domaine-du-Roy sont exigibles au moment de l'ouverture du dossier. Les frais sont de 115 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (132,22 \$).

Dans le cas d'une demande de location ou d'achat d'une terre à des fins commerciales ou industrielles, des frais d'administration de 350 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (402,41 \$) sont exigibles pour l'analyse du dossier.

4. Des frais d'administration de 350 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (402,41) seront demandés pour la location d'une terre du domaine de l'État.
5. Des frais d'administration de 1 067 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (1 226,78 \$) seront demandés pour la vente d'une terre, l'échange de terres, l'établissement d'une servitude ou la délivrance d'une autorisation pour l'installation d'une canalisation, d'une ligne de télécommunication ou de distribution d'énergie, la construction d'un sentier récréatif.
6. Des frais d'administration de 1 067 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (1 226,78 \$) sont applicables pour procéder à l'évaluation de la valeur marchande en vue de vendre ou d'échanger une terre ou d'y émettre une servitude.
7. Les frais indiqués seront ajustés et arrondis au dollar près au 1<sup>er</sup> avril de chaque année, selon la variation de l'indice moyen des prix à la consommation pour l'année précédente en prenant comme base l'indice établi pour l'ensemble du Québec par Statistique Canada.
8. Les frais indiqués pourront faire l'objet d'une révision selon la réglementation en vigueur.
9. Pour tout renseignement supplémentaire, n'hésitez pas à communiquer avec la MRC.
10. Le formulaire rempli et signé par le demandeur doit être retourné au bureau de la MRC à l'adresse suivante :

**MRC du Domaine-du-Roy**  
**901, boulevard Saint-Joseph**  
**Roberval (Québec) G8H 2L8**  
418 275-5044, poste 2126 ou 1 888 475-2440

### RÉSERVÉ À LA MRC

Numéro de dossier :	Numéro de client :
Plan d'eau ou projet : _____	Feuille cartographique : _____
Frais d'ouverture de dossier payés :    Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Mode de paiement :    Comptant <input type="checkbox"/> Chèque <input type="checkbox"/> Mandat-poste <input type="checkbox"/>
Remarque : _____ _____	